

Karolina Jaklińska - Czyżak
Radna Rady Miejskiej
W Nowogardzie

*Przewodnicząca
Michał*

17 stycznia 2025r.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Nowogardzie
Sekretariat - Wydział Kancelarii
Wpłynęło dn. 17-01-2025
Przydz. 500/2025

URZĄD MIEJSKI NOWOGARDZIE
BIURO RADY
Wpłynęło dnia 17.01.2025r.

BURMISTRZ Gminy Nowogard

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Nowogardzie

Proszę o udostępnienie mi następujących informacji i dokumentów:

1. Kopię protokołu pokontrolnego dot. funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego w OPS w Nowogardzie z kontroli, która odbyła się w Ośrodku w lipcy 2024r.,
2. Kopii sprawozdań Rb-27s oraz Rb-28s z gminnych placówek oświatowych za miesiąc grudzień 2024r.;
3. Kopii dokumentów uwzględniających wydatki na samochód służbowy marki Toyota Camry, w szczególności kopie: kart delegacji i ich rozliczenie, faktur za paliwo (kopia dwustronna wraz z opisem), kart drogowych eksploatacji wymienionego pojazdu wraz z ich rozliczeniem, kopie zeszytu delegacji i inne. Proszę, by odpowiedź dotyczyła okresu od 1 kwietnia 2024r. do dnia wydania odpowiedzi;
4. Dokumentację dotyczącą przyjęcia do pracy w Urzędzie lub jednostkach podległych następujących osób: p. Paulina Drajem, p. Tomasz Kwiatkowski, p. Jan Goc, p. Kinga Dumańska, p. Karol Adameczek. Wnioskowana dokumentacja to dane dotyczące zamieszczonego ogłoszenia, wyniki konkursów rekrutacyjnych wraz z uzasadnieniem, kwalifikacje ww osób do zajmowanego stanowiska, zakres czynności ww osób;
5. Dokumentację z zakupu programu Grobonet - zapytanie ofertowe, kopie złożonych ofert, umowy zakupu, faktura wraz z opisem;
6. Tryb powołania/powierzenia/zmiany stosunku pracy stanowiska zastępcy dyrektora OPS p. Emilii Bas wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi takie powołanie/powierzenie/zmianę stosunku pracy;
7. Zestawienie trwających spraw sądowych w następujących wydziałach: pracy, karnych, cywilnych oraz sądach apelacyjnych, w których stroną jest Gmina Nowogard lub jednostki jej podległe (od 1 kwietnia 2024r. do chwili wydania odpowiedzi);
8. Zapytania ofertowe, kopie złożonych ofert, umowy na usługę, faktury wraz z opisem dot. wynajmu ciężkiego sprzętu do bieżących napraw drogi „Nowe Kulice”;
9. Informację dot. ewentualnych upomnień lub nagan udzielanych od 7 maja 2024r. dyrektorom gminnych placówek oświatowych (proszę, by odpowiedź zawierała imię i nazwisko dyrektora, rodzaj i datę nałożonej kary oraz jej powód);
10. Kopię faktur i umów zawartych z Wydawnictwem Świstak / powiatgoleniowski.info (od 1 kwietnia 2024r. o chwili wydania odpowiedzi);

11. Wykaz nagród, premii, dodatków specjalnych przyznanych następującym urzędnikom:
p. Bogumił Gała, p. Michał Krata, p. Jowita Pawlak w okresie od 7 maja 2024r. Do dnia wydania odpowiedzi;
12. Kopię wystąpienia pokontrolnego R.I.O. dot. kontroli kompleksowej.

Jako członkini komisji finansowo-gospodarczej oraz komisji rewizyjnej, uważam, że powyższe informacje mogą mieć istotne znaczenie dla interesów finansowych Gminy, a także przyczynić się do pełnej transparentności poczynąń Urzędu, w sprawach nurtujących mieszkańców naszej Gminy, w związku z czym, proszę o ich jak najszybsze udostępnienie.

Uprzejmie proszę, by wszelkie kopie zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Adres do korespondencji: [REDACTED] Kopie wszystkich dokumentów mogę również odebrać osobiście w Biurze Rady.

K. Jakubik-Ogór